



JUNTA DE ANDALUCÍA

C.E.I.P. SAN LUIS DE SABINILLAS

PROYECTO DE GESTIÓN

Documento anexo
FICHA DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE MATERIAL TIC

Por el presente documento, se hace constar que el profesor/a de este Centro:

NOMBRE: _____

Ha recibido, en régimen de préstamo, el siguiente material:

- Ultraportátil Plan Escuela TIC 2.0 N° de serie:
- Portátil Centro TIC N° de serie:
- Portátil de centro, en calidad de coordinador/a de
- Portátil de centro, en calidad de especialista de
- Cámara de fotos.
- Cámara de video.
- Cañón de proyección.
- Equipo de sonido.
- Micrófonos.
- Otro material:

FECHA DE ENTREGA: ____/____/____

ESTADO: MUY BUENO BUENO REGULAR MALO

FECHA DE DEVOLUCIÓN: ____/____/____

ESTADO: MUY BUENO BUENO REGULAR MALO

Así mismo, se compromete, a realizar la formación precisa, en su caso, para aprender su manejo; a la utilización escolar semanal del mismo y a su devolución, cuando corresponda, de acuerdo a lo establecido en el Proyecto de Gestión del Centro.

Por todo lo cual, firma el presente documento

Sabinillas a _____ de _____ de 20 ____

EL/LA SECRETARIO/A

EL /LA PROFESOR/A

Fdo.: _____

Fdo.: _____